

仕 様 書

1. 件名

什器の調達および設置業務一式

2. 作業概要

PMDAのオフィスレイアウトの変更に伴う什器一式の納品及び設置作業

3. 品名、規格、数量

- (1) 品名、参考規格、数量は別紙のとおりとする。
- (2) この寸法を基準とし、参考規格品と同等以上とする。
- (3) (社)日本オフィス家具協会の「オフィス家具 PL 対応ガイドライン」に準拠した製品であること。
- (4) 国際標準化機構 (ISO) の品質保証規格 9001 及び日本工業規格 (JIS) の表示認定を受けた工場で製造した製品であること。
- (5) 環境への負荷を軽減するため、「国等による環境物品の調達等に関する法律 (通称：グリーン購入法)」で定められた「国等が重点的に調達を推進すべき特定調達物品及びその判断の基準等」の上記物品に係る判断基準に可能な限り適合している製品であること。

4. 納入期間

令和 2 年 3 月 28 日 (土) ～29 日 (日)

5. 納入方法

- (1) 納入時間は、PMDA の指定する時間に行うこと。
- (2) 納品にあたっては、PMDA 及び建物管理者の指示に従うこと。また、必要十分な注意を払い、手押し車 (台車) 等で納品及び残材撤去すること。(パレットでの納品及び撤去は禁止とする)
- (3) 納品は新霞が関ビルの貨物用エレベーターを使用すること。
- (4) 詳細については PMDA と別途打合せをすること。

6. 納入場所

独立行政法人医薬品医療機器総合機構内 事務室
(東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 19 階西ウイング)

7. 秘密保持

- (1) 受注者は、受注業務の実施の過程で PMDA が開示した情報（公知の情報を除く。以下同じ。）及び受注者が作成した情報を、本受注業務の目的以外に使用又は第三者に開示若しくは漏洩してはならないものとし、そのために必要な措置を講ずること。
- (2) 「秘密保持等に関する誓約書」を別途提出し、これを遵守しなければならない。
- (3) 機密保持の期間は、当該情報が公知の情報になるまでの期間とする。

8. その他

- (1) 納品後、瑕疵を発見した際には、直ちに良品と交換すること。
- (2) 納品物の数量及び規格が発注内容と異なる場合は、直ちに発注内容と同様物を再納品すること。
- (3) 参考規格商品以外を納品する場合は、応札 7 日前（土日祝除く）までに下記担当者に同等品申請書（別紙様式）を提出し、審査を通過した場合のみ応札可能とすること。
- (4) 新霞が関ビル駐車場を利用する場合の条件としては以下のとおり。
 - ① 大型自動車で搬入する場合
 - ・ 新霞が関ビル 1 階（高速側（六本木通り側））の大型車駐車スペースに止めることが可能。その際には、新霞が関ビル管理事務所の許可が必要となるので、事前（数日前）に行先部署名、日時、車両番号、車高、使用者名等を FAX すること。
 - ② それ以外の自動車で納品する場合
 - ・ 車の高さの制限 2.5m を超えない高さの自動車に限る
 - ・ 30 分単位で 300 円ずつ加算
 - ・ 荷下ろし地下 1 階駐車場の開いたスペースに車を止め、荷下ろし
 - ・ 荷物搬入専用エレベーターを利用
- (5) 輸送費その他一切の費用を含むこと。
- (6) 搬入に際し必要となる一切の手続を行うこと。
- (7) 本仕様書に記載のない事項及び疑義が生じた場合には、落札業者は機構担当者とは十分協議の上その指示に従うこととする。

9. 本件に関する照会先

東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 19 階

総務部総務課 五十畑 知

TEL : 03-3506-9541

e-mail : ikahata-tomo●pmda. go. jp

※ ●は@に置き換えてください。

以上

別紙 調達品目一覧（メーカー順序は五十音順）

品 名		台数	共通仕様	参考品
				品番
1	デスク W1400 連結式中間（2名向かい合わせ）	4		コケヨ SD-VJ1414TSAWPAWNN
2	デスクワゴン	16	<ul style="list-style-type: none"> ・W390～400×D580～608×H648～651 ・カラー:シルバー又はホワイト ・引出:ペントレー+A42段 ロング取っ手 ・本体:スチール焼付塗装 ・ダイヤル錠でオールロックであること ・薄型自在キャスター(ロック機構付き)であること 	イトーキ CZR-046MPCSKBW9 オカムラ DNC1CZ-Z637 コケヨ SD-GTZ46DT3S81N

