

入 札 説 明 書

令和5年度定期購読和雑誌の調達

令和5年2月

独立行政法人医薬品医療機器総合機構

独立行政法人医薬品医療機器総合機構（以下「機構」という。）が行う令和5年度定期購読和雑誌の調達については、仕様書に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 契約担当者

独立行政法人医薬品医療機器総合機構 契約担当役 矢田 真司

2 競争入札に関する事項

(1) 件名

令和5年度定期購読和雑誌の調達

(2) 納入物品の仕様

別添仕様書による

(3) 契約期間

契約締結日から令和6年3月31日

（一部期間が異なる雑誌があるので、仕様書別紙を参照のこと）

(4) 納入場所

独立行政法人医薬品医療機器総合機構 経営企画部リスク管理・法務支援課
（東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル19階東）

3 競争参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条及び第71条に規定される次の事項に該当する者は、競争に参加する資格を有しない。

① 当該契約を締結する能力を有しない者（未成年、被保佐人又は被補助人であっても、契約締結のために必要な同意を得ている者を除く）及び破産者で復権を得ない者

② 以下の各号のいずれかに該当し、かつその事実があった後2年を経過していない者（これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても同じ。）

ア．契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者

イ．公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者

ウ．落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

エ．監督又は検査の実施に当たり職員の執務の執行を妨げた者

オ．正当な理由がなくて契約を履行しなかった者

カ．前各号のいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者

(2) 次の事項に該当する者は競争に参加させないことがある。

① 資格審査申請書又は添付書類に虚偽の事実を記載した者

- ② 経営の状況又は信用度が極度に悪化している者
- (3) 全省庁統一資格の一般競争参加資格において、関東・甲信越地域で、「物品の販売」又は「役務の提供等」で「A」、「B」、「C」又は「D」の等級に格付けされている者であること。
なお、競争参加資格を有しない者は、速やかに資格審査申請を行い、資格を取得する必要がある。
- (4) 競争参加資格確認のための書類審査を通過した者であること。

4 競争参加資格確認のための書類

- (1) この一般競争に参加を希望する者は、下記の時間までに次の書類を自己の負担において調製のうえ契約担当者に提出し、その確認を受けるものとする。

当該書類は契約担当者等において審査するものとし、採用しうると判断された者のみを競争参加の有資格者とする。

当該書類を審査した結果、採用不可と判断した者については契約担当者等より連絡する。(採用しうると判断した者については連絡しない)

なお、契約担当者等から当該書類について説明を求められた場合には、これに応じるものとする。

- ① 行政関係機関から送付された資格審査結果通知書の写し
- ② 別紙様式1による証明書
- ③ オンラインサービスによる調達物を取り扱う場合には、仕様書3.(2)を証明することの出来る過去の主な取引(今回と同様な業務内容のみ)の実績を記載したもの。書式は任意とするが、記載項目は、契約の相手方、件名、契約年月日及び契約期間とし、すべての項目内容が記載されていること。

- (2) 書類の提出期限及び場所

- ① 期限 令和5年2月28日(火) 12時00分
- ② 場所 〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル19階
独立行政法人医薬品医療機器総合機構
財務管理部 契約課 契約第一係 TEL 03-3506-9428

5 入札説明会の日時及び場所

本調達は、入札説明会の開催に替え、質問等がある場合は随時受け付けることとする。
(詳細については、「6 質問の受付」を参照。)

6 質問の受付

- (1) 本入札にかかる仕様書についての質問については、以下の通りとする。

- ① 受付期間：令和5年2月3日から令和5年2月10日まで
- ② 回答日：質問受付日から令和5年2月14日までのいずれかの日

又は複数日

- ③ 質問方法：仕様書 10 の窓口連絡先宛まで、メールにて行うこと。
- ④ 回答方法：対象者全員に Bcc にてメールで実施予定。
- ⑤ 回答対象：質問者及びその他希望者について行う。その他希望者については、上記①の期間内に上記③の連絡先に希望の旨を連絡することとし、期間内に登録がなかった者への回答は行わない。
- ⑥ その他：上記事項に記載のない点については、機構の判断により実施する。

(2) 本入札に関する仕様書以外の質問について

下記 19 の連絡先まで電話で行うこと。質問受付期間は特に設けないが、すぐに回答できない場合があることに留意すること。なお、必要に応じて質問者以外に質問内容と回答を共有する場合がある。

7 入札書の提出方法

- (1) 入札書等は、別紙様式 2 及び入札書別紙の紙媒体、入札書別紙と同内容の Microsoft Excel 形式の電子媒体（可能な限り CD または DVD とし、なるべく USB メモリによらないこと）により提出するものとする。なお、入札者はその提出した入札書を引き換え、変更又は取り消しをすることはできない。
- (2) 入札書の受領期限は令和 5 年 2 月 28 日（火）17 時 00 分とする（必着）。
- (3) 入札書の提出場所は以下のとおりとする。

〒100-0013 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル 19 階
独立行政法人医薬品医療機器総合機構
財務管理部 契約課 契約第一係 Tel.03-3506-9428
- (4) 入札書の様式は、別紙様式 2 にて作成し、入札書及び入札書別紙の 2 点を封筒に入れ封をし、かつその封皮に氏名（法人の場合はその名称又は商号）、宛名（独立行政法人医薬品医療機器総合機構 契約担当役殿と記載）及び「〇〇月〇〇日開札[件名]の入札書在中」と朱書しなければならない。

上記封筒には入札書及び入札書別紙の 2 点を入れ、「4 競争参加資格確認のための書類」、「別紙様式 3 委任状」などは入札書を入れた封筒に同封しないよう十分注意すること。

また、入札書別紙と同内容の Microsoft Excel 形式の電子媒体（可能な限り CD または DVD とし、なるべく USB メモリによらないこと）を、入札書を入れた封筒とは別に提出すること（電子媒体については封筒等に入れずに提出してよい）。
- (5) 入札書別紙の雑誌ごとの入札金額をもって入札を行うので、入札書別紙には雑誌ごとに、本体価格のほか、オンライン価格、納入に要する一切の諸経費を含めた額を記載すること。なお、必ずしも全雑誌を入札する必要はない。
- (6) 落札決定に当たっては、入札書別紙に記載された金額の 10 パーセントに相当する額を加算した金額（円未満の端数切捨て）をもって落札価格とするので、入札者

は、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載した入札書等を提出しなければならない。なお、入札書別紙に記載された金額のうち、個々の雑誌ごとに最低価格を記載した者をそれぞれの落札者とする。

(7) 入札書の日付は提出日を記入のこと。

(8) 電話、電信、電報による提出及び上記受領期限を過ぎた提出は認めない。

(9) 原則として入札書の提出は郵便によるものとし、上記(2)の受領期限内に当機構へ到達した入札書について有効な提出として認める。なお、持参による入札も認めることとするが、持参する場合は、発熱、せき、倦怠感その他新型コロナウイルスの感染が疑われる症状のない者(代表者、代理人問わず)がマスク着用の上で提出すること。

なお、郵便による提出の場合の到達時刻については、記録の残る郵送方法の場合は機構に到着した時刻を追跡機能等により必要に応じて機構にて確認することとし、記録の残らない郵送方法の場合は到着時刻を提出者において証明できない場合は無効とする。

8 開札の日時及び場所

(1) 日時 令和5年3月1日(水) 13時30分以降

(2) 開札には、応札者の立ち会いは不要。後日、参加者へ結果を連絡する。

9 入札の無効

(1) 本入札説明書に示した競争参加資格のない者、入札条件に違反した者又は入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書は無効とする。

(2) 次の各号に該当する入札書は、無効とする。

① 入札金額、入札件名、入札者の氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者氏名の記載)のない入札書。(代理人が入札する場合は、代理人の氏名を併せて記入すること。)

② 入札金額の記載が明確でない入札書

③ 入札金額の記載を訂正した入札書

④ 入札者の氏名(法人の場合は、その名称又は商号及び代表者の氏名)及び代理人の氏名が明確でない入札書

(3) その他その意思表示が民法上無効とされる入札

① 公序良俗に反する入札

② 心裡留保による入札

③ 虚偽表示による入札

④ 錯誤による入札

1 0 入札の延期等

入札者が相連合し、又は不穩の挙動をする等の場合であって、競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるときは、当該入札を延期し、又はこれを取り止めることがある。

1 1 代理人による入札

- (1) 代理人が入札する場合は、入札書に競争参加の氏名、名称又は商号、代理人であることの表示及び当該代理人の氏名を記入しておくとともに、入札書提出時に別紙様式3の1による委任状を提出すること。復代理人が入札する場合は別紙様式3の2を提出すること。
- (2) 委任状の日付は、提出日を記入すること。
- (3) 入札者又はその代理人は、本件調達に係る入札について、他の入札者の代理人を兼ねることができない。
- (4) 入札だけでなく、契約に関する一切の行為を委任する場合は、押印した委任状を提出すること。

1 2 落札者の決定方法

- (1) 雑誌ごとの最低価格落札方式とし、機構が作成した雑誌ごと予定価格の制限の範囲内において最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。なお、最低入札額が、機構が作成した予定価格と比較し著しく低い場合は調査を行い、契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあるときは、契約しない場合がある。更に予定価格の30%に満たない低価格の調査時には入札額の根拠となるより詳細な積算を求め、明らかなコスト割れと判断した際にも契約を締結しない場合がある。
- (2) 落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、これに代わって入札事務に関係のない職員がくじを引き、落札者を決定する。
- (3) 予定価格の制限に達した価格の入札がないときは、当該入札単位を落札者なしとする。

1 3 契約金額

入札書別紙に記載された金額の100分の110に相当する金額を雑誌ごとの契約金額とする。

ただし、当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てた金額を契約金額とする。

1 4 入札保証金

全額免除する。

1 5 契約保証金

全額免除する。

1 6 支払条件

別添契約書（案）参照

1 7 契約書

- (1) 落札者を決定したときは、遅滞なく別紙（案）により契約書を取り交わすものとする。
- (2) 契約担当者が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

1 8 入札参加者の一般的心得

- (1) 入札参加者は、入札公告、入札説明書、仕様書、契約書（案）等を熟覧のうえ、入札しなければならない。これについて疑義があるときは、関係職員の説明を求めることができる。入札後、これらの不明を理由として異議を申し立てることはできない。
- (2) 入札者又はその代理人が当該本人であることを確認するため、身分証明書又は名刺等の提示又は提出を求めることができる。
- (3) 入札参加者は、その提出した入札書を引換え、変更又は取消しをすることができない。
- (4) 落札決定後、落札者が契約担当者の指示に従わず、速やかに契約手続きに入らない場合は、落札の決定を取り消すことができる。この場合において、機構に損害を与えたときは、落札金額の100分の5に相当する金額を違約金として請求することができる。

1 9 本件に関する照会先

〒100-0013 東京都千代田区霞が関3-3-2 新霞が関ビル19階

独立行政法人医薬品医療機器総合機構

財務管理部契約課 伊藤 亮介

TEL 03-3506-9428

FAX 03-3506-9417

証 明 書

当社は、次の事項には該当しません。

- 1 当該契約を締結する能力を有しない者（未成年、被保佐人又は被補助人であっても、契約締結のために必要な同意を得ている者を除く）及び破産者で復権を得ない者
- 2 次の各号の一に該当した事実があった後2年間を経過していない者（これを代理人、支配人その他の使用人として使用する者についても同じ。）
 - (1) 契約の履行に当たり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - (2) 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者
 - (3) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - (4) 監督又は検査の実施に当たり職員の執務の執行を妨げた者
 - (5) 正当な理由がなくて契約を履行しなかった者
 - (6) 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者
- 3 経営の状況又は信用度が極度に悪化している者

令和 年 月 日

住 所

会社名

代表者

独立行政法人医薬品医療機器総合機構

契 約 担 当 役 殿

入 札 書 (第 回)

1 件 名 令和 5 年度定期購読和雑誌の調達

2 金 額 金 入札書別紙のとおり 円

3 契約条件

契約書、仕様書その他一切貴殿の指示のとおりとする。

上記のとおり入札いたします。

令和 年 月 日

住 所

会社名

代表者

代理人氏名

独立行政法人医薬品医療機器総合機構

契 約 担 当 役 殿

令和5年度 定期購読和雑誌一覧表
会社名【

入札書別紙

EJ = オンライン / Web版、Print = 冊子体 を表す

No.	雑誌名	発行所	調達方法	数量	入札金額	備考
1	日経コンピュータ	日経BP社	Print	1		
2	日経ドラッグインフォメーション	日経BP社	Print	1		
3	日経バイオテク・オンライン	日経BP社	EJ	1		2023年5月～2024年6月
4	日経バイオテク	日経BP社	EJ+Print	1		
5	日経メディカル	日経BP社	Print	1		
6	日本輸血細胞治療学会誌	日本輸血・細胞治療学会	Print	1		
7	循環器ジャーナル	医学書院	Print	1		
8	循環器内科	科学評論社	Print	1		
9	臨床精神薬理	星和書店	Print	1		
10	麻酔（増刊号）	克誠堂出版	Print	1		2023年1月～12月
11	Clinical Neuroscience 月刊 臨床神経科学	中外医学社	Print	1		
12	月刊ペインクリニック	真興交易株式会社出版部	Print	1		
13	緩和ケア	青海社	Print	1		
14	日本眼科学会雑誌	(財)日本眼科学会	Print	1		2023年1月～12月
15	薬事日報 新聞+電子版 (ID/PASSWORD認証方式)	薬事日報社	EJ+Print	1		
16	薬事日報 新聞版	薬事日報社	Print	2		
17	選択	選択出版株式会社	Print	1		
18	月刊 リウマチ科	科学評論社	Print	1		
19	臨床皮膚科	医学書院	Print	1		
20	臨床免疫・アレルギー科	科学評論社	Print	1		
21	実験医学（増刊号）	榊羊土社	Print	1		
22	人工臓器	日本人工臓器学会	Print	1		2023年1月～12月
23	イザイ(医材)	榊原出版新社	Print	1		
24	生体医工学	日本生体医工学学会	Print	1		2023年1月～12月
25	アイソス	(株) システム規格社	Print	1		
26	レジデントノート	榊羊土社	Print	1		
27	「みんなの呼吸器Respicia」(旧:呼吸器ケア)	メディカ出版	Print	1		
28	整形外科看護	メディカ出版	Print	1		
29	透析ケア	メディカ出版	Print	1		
30	HEART NURSING	メディカ出版	Print	1		
31	医工学治療	日本医工学治療学会 (有)学術広告社	Print	1		
32	エキスパートナーズ（増刊号）	小学館パブリッシングサービス	Print	1		
33	医療機器学	日本医療機器学会	Print	1		2023年1月～12月
34	Heart View	メジカルビュー社	Print	2		
35	臨床透析（増刊号）	日本メディカルセンター	Print	1		2023年1月～12月
36	Clinical Engineering	榊秀潤社	Print	1		
37	MB Orthopaedics（増刊号）	全日本病院出版会	Print	1		2023年1月～12月
38	PHARM TECH JAPAN	榊じほう	Print	5		
39	再生医療	メディカルレビュー社	Print	2		2023年1月～12月
40	医薬品医療機器レギュラトリーサイエンス	(財)日本公定書協会・薬事日報社	Print	3		
41	Software Design	技術評論社	Print	1		
42	Web DB Press	技術評論社	Print	1		
43	INNERVISION	インナービジョン	Print	1		
合計（入札書への記載額）					0	

※雑誌1種類から入札可能 入札を行わない雑誌の入札金額欄は空白にしてください

委任状

私は _____ を代理人と定め、下記の行為を行う権限を委任します。

記

1 委任する行為

「令和5年度定期購読和雑誌の調達」の入札に係る入札書の提出に関する一切の行為

2 委任する期日

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ~ 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

住 所

会 社 名

代 表 者

代 理 人 住 所

所 属 (役 職 名)

代 理 人 氏 名

独立行政法人医薬品医療機器総合機構

契 約 担 当 役 殿

委 任 状

私は _____ を復代理人と定め、下記の行為を行う権限を委任します。

記

1 委任する行為

「令和5年度定期購読和雑誌の調達」の入札に係る入札書の提出に関する一切の行為

2 委任する期日

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 ~ 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日

住 所

会 社 名

代 表 者

代 理 人 住 所

所 属 (役 職 名)

代 理 人 氏 名

復 代 理 人 住 所

所 属 (役 職 名)

復 代 理 人 氏 名

独立行政法人医薬品医療機器総合機構

契 約 担 当 役 殿

秘密保持等に関する誓約書

貴機構から委託された〇〇〇〇業務（以下「本件業務」という。）を受託者である〇〇〇〇株式会社（以下「弊社」という。）が実施するにあたり、次の事項を遵守することを誓約いたします。

記

1. 弊社は、本件業務遂行のために必要な者（次頁に記載する者をいう。以下同じ。）以外は本件業務に従事させません。ただし、本件業務遂行期間中に追加、変更する場合、貴機構に届け出、了承を受けるものとします。
2. 弊社は、媒体および手段を問わずに貴機構から開示もしくは提供された貴機構の秘密情報（以下「本件秘密情報」という。）を、本件業務遂行のために必要な者を除く第三者に対して開示いたしません。ただし、以下のものについては秘密情報に含みません。
 - (1) 弊社が貴機構より開示を受けた時点で既に公知であったもの
 - (2) 弊社が貴機構より開示を受けた時点で既に所有していたもの
 - (3) 弊社が貴機構より開示を受けた後に弊社の責によらずに公知となったもの
 - (4) 弊社が正当な権限を有する第三者から守秘義務を負わずに適法に入手したもの
 - (5) 法令または裁判所の命令により開示を義務づけられたもの
3. 弊社は、本件業務遂行のために必要な者がそれ以外の者に秘密情報を開示しないよう、厳正な措置を講じます。
4. 弊社は、本件秘密情報を本件業務のみを目的として使用するものとし、他の目的には一切使用いたしません。
5. 弊社は、貴機構の書面による事前の承諾なしに、本件業務遂行のため必要な最小限度の範囲を超えて本件秘密情報を複写または複製いたしません。
6. 弊社は、貴機構から要請がある場合または本件業務終了後は直ちに本件秘密情報を貴機構に返還し、または秘密保持上問題のない方法により処分いたします。
7. 弊社が本誓約書の内容に違反したことにより本件秘密情報が漏洩し、貴機構に損害が発生した場合には、貴機構に対しその損害を賠償いたします。

なお、賠償額については、貴機構と弊社にて別途協議して定めるものとします。
8. 本誓約書は、本件業務終了後も本件秘密情報が秘密性を失う日まで有効に存続する事を確認します。

以上

令和〇〇年〇〇月〇〇日

東京都〇〇区〇〇町〇-〇-〇

〇〇〇〇株式会社

代表取締役〇〇〇〇

〇〇 〇〇

代表者印

〇本件業務遂行のために必要な者

本件業務遂行のために必要な者は以下の者である。

記

〇〇〇〇株式会社

〇〇〇〇事業部

〇〇 〇〇

〇〇〇〇事業部

△△ △△

〇〇〇〇事業部

□□ □□